

**EL JEFE DE OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA DE BOGOTÁ, D.C.**

**HACE CONSTAR**

Que evaluada la hoja de vida del o de la Señora **VIVIAN ANGELICA RUBIANO GONZÁLEZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 1.075.665.282 expedida de 30 de diciembre de 2009 acorde con los requisitos exigidos en el estudio previo y los documentos allegados, el referido (profesional o técnico o persona según corresponda) cuenta con la idoneidad y experiencia requerida para ejecutar el siguiente objeto contractual: “11141-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCESOS DISCIPLINARIOS EN ETAPA DE INSTRUCCIÓN, POR PARTE DE LA OCDI, ADEMÁS DEL APOYO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE COMPETENCIA DE LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA.”

Certifico que la documentación aportada por el futuro contratista fue verificada de conformidad con la lista de chequeo; y, asimismo, la formación académica y de experiencia fue debidamente revisada y acreditada, y se encuentra en la Plataforma del SIDEAP



**HÉCTOR ARMANDO OSPINA OSPINA**  
**Jefe de Oficina Control Disciplinario Interno**

La presente constancia se expide en Bogotá, D.C., a los quince (15) días del mes de marzo del año Dos Mil Veinticinco (2025), en cumplimiento de lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015.